



Contacte

Telèfon

(+34) 618 480 580

Email

diotaiutijp@gmail.com

Adreça

c. Manzanillo, 17. 08395

Pàg web

juanpedrodiotaiutipares.com

Estudis

1998-2001

LIC. EN ARTS, ESP. MUSEOLOGIA
UNICA

2003

II MÀSTER EN CONSERVACIÓ
DEL PATRIMONI

UNIA

Habilitats

- Coneixements avançats d'ofimàtica
- Eines d'internet i Social Media
- Domini intermedi de: Illustrator, Indesign, Photoshop, Canva
- Estratègies de dinamització comunitària
- Coordinació d'equips
- Bon comunicador

Juan Pedro Diotaiuti Parés

Acompanyament i gestió de projectes i accions socioculturals en clau comunitària.

Des de fa més de 17 anys em moc professionalment en els àmbits **sociocultural i comunitari, acompanyant processos per a la creació d'activitats i projectes participatius** en totes les seves fases: disseny, execució, avaluació processual i de resultats. Sempre en clau comunitària i amb una mirada transversal. Amb els anys m'he especialitzat en **l'establiment d'aliances de cooperació local** i en la **dinamització d'entitats de base social i cultural**, promovent el treball comunitari i la consolidació de xarxes.

EXPERIÈNCIA LABORAL

2023 - actual

Coordinadora d'entitats Poble Sec / C. Elcano, 24. Barcelona

Coordinació programa Gresol Cultural

Coordinació i dinamització de **Gresol Cultural**: un programa que promou el treball conjunt entre els grans equipaments culturals, les entitats i els centres educatius del barri del Poble-sec, codissenyant projectes singulars de llarga durada integrats en el currículum acadèmic i partint d'una mirada comunitària, potenciant la cultura del territori.

2010 - 2022

Fundació Tot Raval. C/ Carme 102. Barcelona

Tècnic sociocultural i d'acció comunitària

- Disseny i execució d'accions de suport, assessorament i acompanyament a entitats i a projectes relacionats amb l'acció comunitària del territori.
- Interlocutor amb l'administració i altres agents del territori pel desenvolupament dels diferents projectes i programes a càrrec.
- Coordinació del treball en xarxa i dinamització de grups de treball pel desenvolupament d'activitats comunitàries (jornades de participació, accions formatives, actes i festivitats comunitàries, tallers, etc.).
- Representació de l'entitat en diferents espais de treball i actes institucionals relacionats amb l'acció sociocultural i comunitària.
- Responsable de la producció i l'organització d'activitats i esdeveniments socioculturals de caràcter participatiu.
- Assessor per la creació de noves línies de treball, nous projectes i noves accions d'impacte comunitari. Propulsor inicial del projecte "Apadrina el teu equipament".
- Gestió, seguiment i justificació dels projectes a càrrec. Elaboracions d'informes i memòries.

2009 - 2010

FUNDESO. Barcelona

Tècnic de projectes socioeducatius

- Programació i coordinació de les activitats socioculturals.
- Formulació, seguiment i justificació de projectes d'educació i sensibilització de l'entitat.
- Gestió i dinamització de les contraparts dels projectes a càrrec.
- Seguiment tècnic de projectes i elaboració d'informes d'avaluació.
- Coordinació d'activitats de difusió i sensibilització.

Formació complementària

- Congrés "Acció i Pensament" - Festival de les Arts Comunitàries de Catalunya
- Com incorporar les cures a les entitats
- Participació digital: idees i eines per a fomentar-la
- Actuacions davant les violències sexual en espais públics d'oci.
- 3a Jornada de Patrimoni i Escola. Ponent.
- Avaluació de projectes socials i comunitaris.
- Simposi "Idees, projectes i competències a l'entorn de la Gestió Cultural.
- El museo: construyendo vínculos en las comunidades.
- Gestió de projectes d'educació pel desenvolupament.
- Recursos formatius per a la gestió associativa.
- Elaboració de Projectes Socials.

Idiomes

Català

Castellà

EXPERIÈNCIA LABORAL

2006 - 2008

Magma Serveis. Barcelona

Coordinació de Serveis Culturals

- Coordinació del servei d'atenció de públic i de l'equip regidors/res d'esdeveniments del Museu Nacional d'Art de Catalunya (MNAC).
- Regidories i producció d'espectacles dins del Museu.
- Responsable del servei general d'Atenció de Públics i d'Exposicions.
- Tasques administratives: control de nòmines, quadrants d'horaris, facturació, elaboració d'informes.

2004 - 2005

Barcelona Activa. Barcelona

Expert docent en Divulgació Cultural

- Disseny, planificació i implementació del programa formatiu del taller d'Ocupació Oci i Cultura.
- Coordinació de les pràctiques de l'alumnat als Museus Antropològic, d'Història de la Ciutat i de Ciències Naturals de Barcelona.
- Coordinació, seguiment i avaluació del treball desenvolupat, conjuntament amb els representants dels museus.
- Tasques administratives: resolució d'incidències i elaboració d'informes.

2001 - 2004

Universitat Cecilio Acosta. Veneçuela.

Director Escola d'Art

- Responsable de l'elaboració, execució i supervisió dels processos d'ensenyament i d'investigació.
- Responsable del manteniment de la qualitat acadèmica de l'oferta formativa.
- Gestió de personal i dels recursos materials de l'escola.
- Gestió de la formació continuada i del reciclatge del professorat.
- Treball conjunt amb institucions culturals en el disseny d'estratègies de difusió del Patrimoni Cultural i de las Arts Visuals del territori.

COM A FREELANCE

2014 - actual

Festival Internacional de Curts La Mida no importa
Coordinador general

2014 - actual

Congrés per l'erradicació de les violències masclistes des dels serveis socials i sanitaris.
Responsable de Producció

2021 - actual

Clients varis

Acompanyament i gestió de projectes i accions socioculturals en clau comunitària.